

ВВЕДЕНО

в дію наказом ректора
від 05.01.2021р. № 02

СХВАЛЕНО

Вченою радою
Львівського національного
аграрного університету
протокол № 4 від 22.12. 2020р.

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію та проведення опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та інших стейкхолдерів в Львівському національному аграрному університеті

1. Загальні положення

1.1. «Положення про організацію та проведення опитування здобувачів вищої освіти науково-педагогічних працівників та інших стейкхолдерів в Львівському національному аграрному університеті» (далі – Положення) укладене з метою регламентації процесу організації оцінювання здобувачами вищої освіти, науково-педагогічними працівниками іншими стейкхолдерами (далі іншими стейкхолдерами) якості освітньої діяльності, та є організаційно-правовою основою організації, проведення та узагальнення результатів оцінювання її якісних показників.

1.2. Положення визначає підходи щодо організації, проведення, аналізу та оприлюднення результатів опитування здобувачів стосовно якості освіти та освітньої діяльності у Львівському національному аграрному університеті (далі – Університет).

1.3. Положення розроблено відповідно до стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти ESG, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Львівському національному аграрному університеті, Положення про організацію навчального процесу в Університеті, Положення про рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти в Університеті.

1.4. Метою опитування є:

- визначення думки групи респондентів (здобувачі вищої освіти усіх рівнів, науково-педагогічні працівники кафедр, керівники структурних підрозділів факультетів та університету, представники роботодавців, випускники) щодо забезпечення якості освітньої діяльності в Університеті;

- оцінити зв'язок між діяльністю викладача та її результатами, а саме: засвоєння студентами професійних та життєво необхідних знань та навиків, вмінні застосовувати теорію на практиці;
- виявити недоліки у наданні освітніх послуг із навчальних дисциплін; проблемні питання у роботі викладачів, врахування яких може сприяти покращенню якості викладання;
- моніторинг ринку праці випускників та зв'язок із роботодавцями.

1.5. Завданнями опитування є:

- отримання інформації щодо якості навчання за освітніми програмами, що реалізуються та впливають на якість освітньої діяльності;
- більшого залучення студентів до управління Університетом;
- отримання зворотнього зв'язку в освітньому процесі;
- розробка заходів щодо вдосконалення діяльності викладачів та забезпечення їх необхідною інформацією, яка дає можливість покращити окремі аспекти науково-педагогічної діяльності, покращувати її якість;
- удосконалення прозорості та публічності освітнього процесу тощо.

1.6. Основними принципами опитування здобувачів освіти в Університеті є:

- відповідність цілям освітньої програми;
- студентоцентричність (усвідомлення, що думка здобувачів є одним з найвагоміших чинників у формуванні рішень щодо покращення якості освіти та освітнього процесу);
- анонімність та добровільність;
- системність регулярність;
- процедурна визначеність;
- інформативність.

1.7. Учасниками (респондентами) опитування є здобувачі вищої освіти, здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії, випускники Університету, роботодавці інші стейкхолдери.

2. Порядок проведення опитування

2.1. Опитування проводиться на умовах об'єктивності, надійності, точності, оперативності, повноти, прозорості.

2.2. Опитування здійснюється методом анкетного оцінювання як у паперовому варіанті, так і у формі on-line анкетування використовуючи Google – Forms. Участь респондентів в опитуванні є добровільною та анонімною.

2.3. Організацію опитування респондентів здійснює навчально-методичний відділ забезпечення якості вищої освіти із залученням до безпосереднього виконання колегії з моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти університету, спеціально створена соціологічна група для проведення опитування (анкетування), яка формується зі представників відповідних структурних підрозділів спільно із представниками студентського самоврядування.

2.4. Анкети розробляє навчально-методичний відділ забезпечення якості вищої освіти спільно із соціологічною групою та з обов'язковим залученням представників студентського самоврядування, психологів, соціологів та науково-педагогічних представників.

2.5. Питання анкети формуються в межах компетентності респондентів та можуть коригуватися за обґрунтованими пропозиціям.

2.6. Перед початком планового опитування навчально-методичний відділ забезпечення якості вищої освіти інформує відповідні структурні підрозділи (деканати, кафедри, керівників (гарантів) освітніх програм) про опитування та відправляє їм роз'яснювальні листи та анкету. При необхідності, можуть бути внесені пропозиції стосовно коригування змісту анкет та здійснені відповідні зміни в анкеті.

2.7. Графік проведення опитування різних груп респондентів і визначення відповідальних за їх проведення складається щорічно, коригується щосеместрово:

- Опитування студентів щодо якості навчального процесу та рівня викладання проводяться навчально-методичним відділом забезпечення якості вищої освіти щорічно під час або після заліково-екзаменаційних сесій, відповідно до графіку.

- Опитування студентів щодо якості викладання навчальної дисципліни проводиться науково-педагогічними працівниками кафедр, деканами упродовж чи на завершення навчання.

- Опитування щодо якості організації освітнього процесу та якості освітніх програм проводиться для здобувачів-випускників освітніх рівнів «бакалавр», «магістр», «доктор філософії» в період останньої сесії та захисту кваліфікаційних робіт.

- Опитування щодо якості окремих навчальних дисциплін та курсів проводиться для здобувачів усіх курсів та здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії щосеместрово на останніх навчальних заняттях перед початком сесії.

- Опитування випускників 1-5 років після випуску (які працюють за спеціальністю) щодо якості набутих компетентностей та відповідності їх реальним потребам ринку та роботодавців можуть проводитись щорічно (раз у 2-3 роки під час проведення зустрічей випускників та Ярмарку вакансій, інших відповідних заходів в Університеті).

2.8. Обробка результатів анкетування проводиться соціологічною групою. Аналіз результатів опитування, складання узагальненого звіту про стан якості освітньої діяльності в Університеті здійснюють соціологічні групи.

2.9. Звіт подається ректору в строк, що не перевищує 20 днів із дня закінчення опитування.

2.10. Результати анкетування доводяться до відома деканів факультетів, завідувачів кафедр, викладача, з дисципліни якого проводилось опитування.

2.9. Опреділення результатів опитування здійснюється на сайті Університету на сторінці «Навчальний відділ». Також результати можуть бути представлені на семінарах, конференціях або у наукових та інших публікаціях.

3. Методики оцінювання результатів

3.1. У ході аналізу та інтерпретації результатів опитувань за структурованими анкетами використовуються методи:

- ранжування відповідей респондентів у відсотках;
кваліметричного оцінювання якісних показників за 5-бальною шкалою.

3.2. Аналіз результатів опитування, яке проводиться в формі on-line, відбувається автоматично.

4. Застосування

4.1 Результати опитування розглядаються на засіданні кафедр (за окремими показниками, напрямками освітньої діяльності), вчених радах факультетів, Вченій раді Університету.

4.2. Інформація щодо результатів опитування враховується для:

- визначення напрямку підвищення кваліфікації викладача;
- сприяння процесу самовдосконалення науково-педагогічної діяльності викладача;
- розподілу навчального навантаження науково-педагогічних працівників кафедр;
- прийняття кадрових рішень;
- для вдосконалення методичного забезпечення навчального процесу;
- покращення освітнього середовища та матеріальних ресурсів
- коригування і оновлення освітніх програм, навчальних планів шляхом заміни кількості годин на вивчення окремих дисциплін, переліку вибіркового курсів;
- коригування методів контролю;
- рейтингування викладачів щодо якості організації освітньої діяльності;
- відзначення викладачів, які демонструють високий рівень якості викладання дисциплін дипломами, грамотами, іншими відзнаками;
- призначення премії викладачам.